

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 499
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

195112, Санкт-Петербург, ул. Весенняя, дом № 10 Литер А
тел. 417-31-09, 417-31-10

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
Протокол № 3 от «29» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом №208-о
от «29» декабря 2023 г.

Директор  А.В. Жуков



**Положение об объекте инфраструктуры
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы №499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга –
«Автохозяйство»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность объекта инфраструктуры Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) – «Автохозяйство».

1.2. В своей работе автохозяйство руководствуется следующими нормативно-правовыми документами:

1.2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.2. Федеральный закон от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».

1.2.3. Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

1.2.4. Федеральный закон от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

1.2.5. Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

1.2.6. Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 №1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами».

1.2.7. Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1434 «Об утверждении Правил проведения технического осмотра транспортных средств, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

1.2.8. Постановление Правительства РФ от 23.05.2020 № 741 «Об утверждении Правил организации и проведения технического осмотра автобусов»

1.2.9. Постановление Правительства РФ от 22.12.2020 № 2216 «Об утверждении Правил оснащения транспортных средств категорий М2, М3 и транспортных средств категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации».

1.2.10. Приказ МВД России от 23.06.2021 № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами».

1.2.11. Приказ Минздрава России от 15.12.2014 № 835н №Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров».

1.2.12. Приказ Минтранса России от 16.10.2020 № 424 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей».

1.2.13. Приказ Минтранса России от 26.10.2020 № 438 «Об утверждении Порядка оснащения транспортных средств тахографами».

1.2.14. Приказ Минтранса России от 31.07.2020 № 283 №Об утверждении Порядка аттестации ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения на право заниматься соответствующей деятельностью».

1.2.15. Приказ Минтранса России от 31.07.2020 № 282 Об утверждении профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения»

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью Автохозяйства является бесперебойное и своевременное транспортное обеспечение деятельности Учреждения.

2.2. Основными целями Автохозяйства являются:

2.2.1. Доставка обучающихся, проживающих в отдаленных микрорайонах «Новая Охта» и «Цветной город», в Учреждение, развозка обучающихся к месту проживания после окончания занятий.

2.2.2. Перевозка обучающихся при организации экскурсионных, спортивных и прочих культурно-массовых мероприятий.

2.2.3. Оказание услуг по перевозке пассажиров и имущества Учреждения и других учреждений образования Красногвардейского района.

2.2.4. Организация сопровождения обучающихся на весь период поездки специально назначенными сопровождающими.

2.2.5. Формирование маршрутов перевозки с целью оптимизации экономических показателей.

2.2.6. Обеспечение эксплуатации транспортных средств в технически исправном состоянии.

2.2.7. Ведение отчетности и анализ производственно-хозяйственных и финансовых показателей деятельности Автохозяйства.

3. Организация деятельности автохозяйства

3.1. Непосредственное руководство деятельностью Автохозяйства осуществляет ответственный за организацию деятельности Автохозяйства, назначенный приказом.

3.2. Ответственный за организацию деятельности Автохозяйства выполняет следующие функции:

3.2.1. Руководит деятельностью автохозяйства.

3.2.2. Обеспечивает строгое соблюдение законности в деятельности автохозяйства и правомерность действий сотрудников при исполнении

- возложенных на них обязанностей, а также высокий уровень профессиональной подготовки всего личного состава.
- 3.2.3. Осуществляет личный контроль состояния служебного делопроизводства, соблюдения установленных сроков и требований подготовки документов.
 - 3.2.4. Организует предварительный и текущий финансовый контроль за деятельностью автохозяйства.
 - 3.2.5. Организует контроль за целевым использованием денежных средств и материальных ценностей в автохозяйстве.
 - 3.2.6. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
 - 3.3. В целях обеспечения деятельности, связанной с безопасностью перевозок, назначается ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения, аттестованный в соответствии с Порядком аттестации ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения на право заниматься соответствующей деятельностью.
 - 3.4. В целях ежедневной проверки технического состояния транспортных средств назначается сотрудник, исполняющий обязанности контролера технического состояния автотранспортных средств.
 - 3.5. В целях координации работы водителей, выдачи и обработки путевых листов, контроля правильности оформления документации назначается сотрудник, исполняющий обязанности диспетчера автомобильного транспорта.
 - 3.6. К водителям предъявляются следующие требования:
 - 3.6.1. Стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних двух лет.
 - 3.6.2. Отсутствие привлечения в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.
 - 3.6.3. Наличие документа о прохождении в установленные сроки медицинского освидетельствования.

4. Ответственность

- 4.1. Работники автохозяйства несут ответственность за:
 - 4.1.1 ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;
 - 4.1.2 несоблюдение трудового законодательства, трудовой дисциплины, правил по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности;
 - 4.1.3 причинение материального ущерба, в пределах, определённых действующим законодательством Российской Федерации.