

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 499
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

195112, Санкт-Петербург, ул. Весенняя, дом 10 Литер А
тел. 417-31-09, 417-31-10

ПРИНЯТО

Решением Педагогического Совета
Протокол №5
от «08» июня 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №130-о
от «08» июня 2023 г.

Директор

А.В. Жуков



**Положение о рабочей программе учебных предметов
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения школы №499
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей программе учебных предметов Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.1.2. Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

1.1.3. Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

1.1.4. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».

1.1.5. Уставом ГБОУ школы №499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по учебным предметам, входящих в учебный план для обучающихся 1-го дополнительного, 1-12 классов с легкой умственной отсталостью, для обучающихся 1-го дополнительного, 1-12 классов с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью, тяжелыми и множественными нарушениями в развитии.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы включает в себя следующие элементы:

Целевой раздел

- Пояснительная записка (цель, задачи)

Содержательный раздел

- Содержание программы

- Календарно-тематическое планирование

- Планируемые результаты освоения учебного предмета. Формирование базовых учебных действий

- Система оценки достижений планируемых результатов

Организационный раздел

- Место предмета в учебном плане, учебный план
- Методы и формы обучения
- Лист корректировки рабочей программы
- Лист оценки выполнения рабочей программы

3. Требования к разделам рабочей программы

Титульный лист

- Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- гриф согласования программы с указанием даты;
- гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения);
- название учебного курса, предмета, дисциплины (модуля); *класс.
- Ф.И.О. педагога (полностью), квалификационная категория;
- год составления программы;

I. Целевой раздел

Пункт 1.1 Пояснительная записка

Пояснительная записка – раскрывает общую концепцию рабочей программы, в том числе: цель и задачи изучения предмета.

II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

Пункт 2.1 Содержание программы

В пункте «Содержание программы» приводится характеристика содержания предмета по каждому тематическому разделу с учетом требований Федерального стандарта.

Пункт 2.2 Календарно-тематическое планирование

Календарно-тематическое планирование раскрывает последовательность изучения разделов и тем программы, показывает распределение учебных часов по темам, определяет проведение зачетов, контрольных работ и других видов работ за счет времени, предусмотренного для освоения предмета. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы:

№ п/п урока	Дата		Кол-во часов	Тема урока	Планируемые предметные результаты	Базовые учебные действия
	Дата по плану	Дата по факту				
I четверть						
1			1			<i>Личностные:</i> <i>Коммуникативные</i> <i>Регулятивные:</i> <i>Познавательные:</i>
2			1			
3			1			
4			1			
5			1			

Пункт 2.3 Планируемые результаты освоения программы

Планируемые результаты освоения программы предполагают описание личностных, предметных результатов освоения учебного предмета и формирования базовых учебных действий. Предметные результаты подразделяются на минимальный (обязательный) и достаточный уровни. Базовые учебные действия подразделяются на личностные, коммуникативные, регулятивные, познавательные.

Пункт 2.4 Система оценки достижений планируемых результатов

Оценку предметных результатов целесообразно начинать со второго полугодия 2 класса, то есть в тот период, когда у обучающихся будут сформированы некоторые начальные навыки чтения, письма и счета. Кроме того, сама учебная деятельность для них будет привычной, и они смогут ее организовывать под руководством педагогического работника.

В текущей оценочной деятельности целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

«удовлетворительно» (зачёт), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;

«хорошо» - от 51% до 65% заданий.

«очень хорошо» (отлично) свыше 65%.

Согласно требованиям Стандарта по завершению реализации АООП проводится итоговая аттестация в форме двух испытаний:

первое - предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни;

второе - направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда.

Организация самостоятельно разрабатывает содержание и процедуру проведения итоговой аттестации.

Результаты итоговой аттестации оцениваются в форме "зачет" и (или) "незачет".

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

Пункт 3.1. Место предмета в учебном плане

Указывается реализуемый этап обучения, срок реализации программы, количество рабочих недель, количеству уроков в неделю.

3.2. Методы и формы обучения

Указываются методы и формы обучения используемые в ходе реализации образовательной программы.

Пункт 3.3 Лист корректировки рабочей программы

№ урока	Дата по плану	Дата по факту	Количество часов		Тема	Причина корректировок и	Способ корректировки (уплотнено, сокращено, объединено, тема вынесена на самостоятельное изучение)
			По плану	По факту			

Пункт 3.4. Лист оценки выполнения рабочей программы

Предмет	Количество часов по плану	Выполнение				Отставание	Причина отставания	Компенсирующие мероприятия
		Четверть						

Пункт 3.5. Учебно-методический комплекс

Учебно-методический комплекс включает в себя список литературы, используемых программ, учебников, пособий, электронных образовательных ресурсов.

IV. Требования к оформлению программы

4.1. Текст рабочей программы следует печатать, соблюдая следующие требования:

- поля: левое – 3см, правое -1,5 см, верхнее и нижнее – 2см;
- шрифт - Times New Roman;
- кегль шрифта основного текста – 14;
- кегль шрифта текста в таблице – 12;
- межстрочный интервал - полуторный;

- отступ красной строки - 1,25;
- выравнивание основного текста по ширине;
- страницы рабочей программы должны быть пронумерованы.

V. Разработка и утверждение рабочей программы

5.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником на основании АООП обучающихся с интеллектуальными нарушениями ГБОУ школы №499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

5.2. Рабочая программа разрабатывается (обновляется) ежегодно.

5.3. Разработанная и оформленная в соответствие с установленными нормативами рабочая программа в срок до 25 августа представляется для утверждения на заседании методическом объединении.

5.4. После согласования рабочей программы на методическом объединении, рабочая программа проходит процедуру утверждения ее на Педагогическом совете.

5.5. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета в соответствии с утвержденной рабочей программой.

5.6. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленные в приказе директора школы о внесении изменений.

В приложении 1 представлен образец рабочей программы для 3 класса по русскому языку для обучающихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1).

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 499
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

195112, Санкт-Петербург, ул. Весенняя, дом 10 Литер А
тел. 417-31-09, 417-31-10

ПРИНЯТО

РПедагогического совета:

Протокол № ____

От « » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № __ от « » _____ 20__ г.

Директор ГБОУ школы № 499

_____ Жуков А.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

«Русский язык»

на 2023-2024 учебный год

3 «А» класс

Составила: ФИО

учитель высшей
квалификационной категории

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1.1. Пояснительная записка

II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

2.1. Содержание программы

2.2. Календарно-тематическое планирование

2.3. Планируемые результаты освоения учебного предмета. Формирование базовых учебных действий

2.4. Система оценки достижений планируемых результатов

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

3.1. Место предмета в учебном плане

3.2. Методы и формы обучения

3.3. Лист корректировки рабочей программы

3.4. Лист оценки выполнения рабочей программы

3.5. Учебно-методический комплект

I. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

1.1. Пояснительная записка

Русский язык является важной составляющей частью образования умственно отсталых обучающихся. Овладение знаниями и умениями в данной предметной области является необходимым условием успешной социализации обучающихся, формированием у них жизненных компетенций.

Цель заключается в создании условий для максимального удовлетворения особых образовательных потребностей обучающихся, обеспечивающих усвоение ими социального и культурного опыта, подготовки их к жизни в современном обществе.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих **основных задач**:

- выявление индивидуальных возможностей каждого обучающегося и особенностей его психофизического развития, оказывающих влияние на овладение учебными умениями и навыками;
- формирование у обучающихся готовности к дальнейшему обучению;
- формирование готовности к участию в систематических учебных занятиях в разных формах группового и индивидуального взаимодействия с учителем и одноклассниками в урочное и внеурочное время;
- овладение обучающимися с интеллектуальными нарушениями учебной деятельностью, обеспечивающей формирование жизненных компетенций;
- формирование основ элементарных знаний по русскому языку;
- достижение планируемых результатов освоения обучающимися с интеллектуальными нарушениями программы с учетом их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

2.1. Содержание программы

Предложение (повторение)

Выделение предложения из текста. Предложение и его схема. Предложения-вопросы и предложения-ответы. Завершение начатого предложения. Различение набора слов и предложения. Порядок слов в предложении.

Звуки и буквы

Порядок слов в русской азбуке. Алфавит. Расположение в алфавитном порядке фамилий учеников класса. Знакомство со «Школьным орфографическим словарём».

Звуки и буквы. Звуки гласные и согласные, их различение по наличию или отсутствию преграды.

Гласные и согласные буквы. Условное обозначение гласных и согласных звуков и букв в схеме. Чёткое произнесение звуков слова, написание которого

не расходится с произношением, последовательное обозначение каждого звука в схеме. Запись слова в тетради по схеме.

Сравнение слов, отличающихся одним звуком, количеством звуков, их расположением. Наглядное объяснение значения слова.

Непроверяемые гласные и согласные в слове. Наблюдение за единообразным написанием и запоминание их написания в группе слов-«родственников». Восстановление в памяти слов из словаря, изученных в предыдущих классах, нахождение их в орфографическом словаре.

Арбуз, вчера, город, дневник, дорога, завтра, класс, мебель, месяц, неделя, овощи, огород, одежда, погода, праздник, сапоги, сегодня, товарищ, учитель, яблоко (20 слов).

Ударение в двусложных, а затем в трёхсложных словах. Знак ударения. Выделение ударного гласного по образцу и самостоятельно. Гласные ударные и безударные. Наблюдение за одинаковым написанием ударной и безударной гласной в группе слов- «родственников».

Слог. Деление слов на слоги. Чёткое произнесение каждого слога. Составление слов из данных слогов. Наблюдение за количеством гласных в слове и количеством слогов. Слоогообразующая роль гласных.

Перенос слов. Буквы е, ё, ю, я в начале слова или слога. Буквенная схема слов. Запоминание написания слов с данными буквами. Перенос части слова при письме.

Согласные твёрдые и мягкие, различение их на слух и в произношении. Определение значений слов.

Обозначение мягкости согласных буквами и, е, ё, ю, я, твёрдости согласных – буквами а, о, у, ы.

Буква ь для обозначения мягкости согласных на конце слова и в середине слова. Дифференциация слов с твёрдыми и мягкими согласными на конце и в середине слова. Объяснение написания орфограммы. Перенос слов с мягким знаком.

Согласные свистящие и шипящие, дифференциация их на слух и в произношении. Обозначение их буквами. Звуко-буквенный анализ слов. Различение значений слов. Сочетание согласных с шипящими. Правописание жи – ши, ча – ща, чу – щу. Звонкие и глухие согласные, их различение. Обозначение в словах звонких и глухих согласных звуков соответствующими буквами (в сильной позиции – в начале слова или перед гласными). Дифференциация слов на слух и в произношении. Различение значений слов. Условное обозначение звонких и глухих согласных звуков. Звуко-буквенный анализ слов. Чёткое звуко-слоговое проговаривание. Составление схемы. Запись слов. Несоответствие звука и буквы в словах со звонкой и глухой согласной на конце. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова. Проверка написания путём изменения формы слова.

Слово

Названия предметов.

Предмет и его название. Их различение. Называние предметов, отвечающих на вопросы что? кто? Выделение частей предмета и их названий. Постановка вопросов что? или кто? к слову и предмету. Угадывание предмета по названиям его частей. Различение сходных по назначению и по форме предметов. Их точное называние. Обозначение обобщающим словом группы видовых предметов. Вопросы что? или кто? к группе предметов и к их обобщающему названию. Группировка предметов и их названий. Называние одного предмета и нескольких одинаковых предметов, отвечающих на вопросы кто? что? Подбор слов для обозначения большого и маленького предмета. Составление пар слов с ласкательным и уменьшительным значением. Выделение названия предмета из предложения. Большая буква в именах, фамилиях и отчествах людей, кличках животных.

Названия действий

Действие и его название. Различение действия и его названия. Называние действий по вопросам что делает? что делают? Подбор и группировка слов, обозначающих действия, по их назначению. Различение названий предметов и название действий по вопросам. Знакомство с новыми вопросами к названиям действий: что делал? что сделал? что будет делать? что сделает? Подбор названий действий по вопросам или по образцу. Согласование слов, обозначающих названия действий, с названиями предметов. Упражнения в составлении сочетаний слов по вопросам кто что делает? кто что делают? кто что делал? кто что делала? кто что делали? Отгадывание названия предмета по названиям действий. Подбор к названию предмета нескольких названий действий.

Названия признаков предмета

Определение признака предмета по вопросам какой? какая? какое? какие? Название признаков, обозначающих цвет, форму, величину, материал и вкус предмета. Подбор слов, обозначающих ряд признаков данного предмета. Отгадывание предмета по его признакам. Выделение названий признаков из предложений, постановка к ним вопросов.

Образование слов различных категорий по образцу или по вопросам. Группировка слов по категориям: названия предметов, действий и признаков. Постановка вопросов к словам в предложении. Составление словосочетаний по начальному слову и вопросу. Образование слов одной категории от другой по вопросу или образцу. Распространение предложений словами различных категорий.

Предлоги

Предлог как отдельное слово. 1-я группа: в, из, на, у, с; 2-я группа: к, от, по, над, под, о. Роль предлога в обозначении пространственного расположения предметов.

Упражнения в использовании предлогов для соответствующего обозначения предмета в пространстве. Составление предложений с использованием предлога. Наблюдение за обозначением предлога в схеме и записи.

Использование в словосочетаниях названий предметов в правильной форме (с ударными окончаниями) в зависимости от предлога.

Предложение

Составление предложений по предметной или сюжетной картинке, по вопросу, по теме, по образцу. Коллективное обсуждение темы предложения (о ком или о чём мы хотим сказать). Выделение предложения из речи или из текста по заданию учителя. Графическое изображение предложения. Обозначение в схеме большой буквы в начале предложения и точки в конце. Сравнение оформления предложения в схеме и записи. Деление текста на предложения.

Основные признаки предложения: законченность мысли, порядок слов в предложении, связь слов в предложении. Сравнение разрозненных слов и предложения. Подведение учащихся к пониманию того, что набор слов не есть предложение. Предложение законченное и незаконченное.

Завершение начатого предложения с опорой на картинку и без неё. Распространение предложений по картинке и вопросам. Сравнение исходного и составленного предложений. Вывод о том, что нового узнали из дополненного предложения. Работа с деформированным предложением (сначала слова даны в нужной форме, затем – в начальной форме с ударными окончаниями). Наблюдение за правильным порядком слов в предложении. Установление связи слов в предложении по вопросам. Ответы на вопросы. Оформление ответа с ориентацией на вопрос. Вариативность ответов на один вопрос. Работа с диалогом (с постепенным увеличением количества реплик от 2 до 6). Различение вопросительной интонации в вопросе и повествовательной – в ответе. Составление диалогов из данных вопросов и ответов. Составление диалогов с дополнением ответа на вопрос собеседника. Правильная расстановка знаков препинания и точность интонирования реплик диалога при его чтении.

Письмо и чистописание

Выработка навыка правильного и аккуратного письма с дальнейшим ускорением темпа письма. Чёткое и графически правильное написание строчных и прописных букв и их соединений. Списывание с рукописного и печатного текстов сначала по слогам, затем целыми словами. Предварительное слоговое проговаривание. Зрительный взаимоконтроль и самоконтроль. Выполнение письменных упражнений в соответствии с заданием учителя или учебника после тщательного разбора задания. Запись под диктовку простых по структуре предложений, состоящих из слов, написание которых не расходится с произношением. Письмо под диктовку предложений с соблюдением изученных правил правописания. Контрольное списывание. Письмо по памяти. Словарные (картинные), предупредительные зрительные и слуховые, объяснительные, выборочные диктанты. Контрольные диктанты.

Связная письменная речь

Последовательное расположение двух-трёх предложений на основе серии сюжетных картинок. Составление подписей к серии сюжетных картинок. Коллективный выбор заголовка из данных учителем. Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок. Использование данных текстовых синонимов для называния действующего лица. Использование местоимений вместо существительного. Коллективное составление рассказа по сюжетной картинке и опорным словам. Различение рассказа и набора предложений. Определение того, о ком или о чём рассказ. Коллективный подбор заголовка к рассказу. Работа с деформированным текстом. Его восстановление. Коллективная запись текста после его анализа. Определение темы текста. Подбор заголовка. Изложение текста, воспринятого зрительно, по вопросам. Коллективная запись каждого предложения. Составление вопросов к тексту с опорой на вопросительные слова. Письменный пересказ текста по составленным вопросам. Коллективное составление конца рассказа с последующей записью текста.

2.2. Календарно-тематическое планирование

№ п/п урока	Дата		Кол-во часов	Тема урока	Планируемые предметные результаты	Базовые учебные действия
	Дата по плану	Дата по факту				
I четверть						
1			1	Предложение. Выделение его из текста	<p>Определять количество предложений в тексте, опираясь на визуально значимые атрибуты: большая буква в первом слове и точка в конце предложения. Выделять из текста предложение на заданную тему; «читать» схему предложения; соотносить схему с предложением. Овладевать умением составлять предложение, пользуясь набором предметных картинок. Уметь исправлять нарушенный порядок слов в предложении. Уметь работать с орфографическим словарём; научиться находить в нём нужную</p>	<p><i>Личностные:</i> осознание себя, как ученика. -положительное отношение к школе, окружающей действительности. <i>Коммуникативные</i> -вступать в контакт и работать в коллективе. <i>Регулятивные:</i> -знать общие правила поведения в школе; -владеть навыками учебной деятельности: правильно сидеть за партой, вставать, поднимать руку, слушать объяснения и указания учителя, просить</p>
2			1	Предложение. Выделение его из текста		
3			1	Предложение и его схема		
4			1	Предложения-вопросы и предложения-ответы		
5			1	Завершение начатого предложения		
6			1	Различение набора слов и предложения		
7			1	Порядок слов в предложении		
8			1	Вводный диктант		
9			1	Предложение. Закрепление знаний		
10			1	Знакомство с алфавитом		
11			1	Звуки гласные и согласные		
12			1	Ударение в словах		
13			1	Гласные ударные и безударные. Выделение ударного гласного в слове		
14			1	Гласные ударные и безударные. Выделение ударного гласного в слове		
15			1	Деление слов на слоги		
16			1	Деление слов на слоги		

17			1	Гласные е, ё, ю, я в начале слова или слога	букву, ориентируясь на её место в алфавите.	разрешения выйти;
18			1	Гласные е, ё, ю, я в начале слова или слога	Различать на слух гласные и согласные	- уметь слушать вопросы учителя и отвечать на них;
19			1	Гласные е, ё, ю, я в начале слова или слога	звуки, уметь их перечислить. Слышать и выделять голосом	-принимать оценку деятельности;
20			1	Перенос части слова при письме	ударный звук в словах,	-уметь ориентироваться в пространстве и на листе бумаги.
21			1	Перенос части слова при письме	ставить знак ударения над ударной гласной.	<i>Познавательные:</i>
22			1	Твёрдые и мягкие согласные. Различение их перед гласными	Выбирать из двух один правильный вариант и называть ударный гласный.	-выделять общие свойства предмет;
23			1	Обозначение мягких согласных на письме буквами и, е, ё, ю, я	Уметь делить слова на слоги, ориентируясь на гласные буквы.	-уметь сравнивать предметы по размеру, по длине; сравнивать предметные совокупности по количеству предметов, их составляющих.
24			1	Обозначение мягких согласных на письме буквами и, е, ё, ю, я	Переносить слова по слогам с одной строки на другую, соблюдая правила переноса.	-делать простейшие обобщения, сравнивать, квалифицировать на наглядном материале;
25			1	Контрольный диктант за 1 четверть	Различать на слух твёрдые и мягкие согласные в словах и правильно обозначать их соответствующими гласными буквами.	-работать с информацией.
26			1	Анализ контрольного диктанта	Уметь составлять пары из слогов. Наблюдать за правописанием слов с мягким знаком на конце и в середине слова.	
27			1	Обозначение мягких согласных на письме буквами и, е, ё, ю, я		
28			1	Буква мягкий знак (ь) на конце слова		
29			1	Буква мягкий знак (ь) на конце слова		
30			1	Буква мягкий знак в середине слова		
31			1	Буква мягкий знак в середине слова		
32			1	Повторение изученного		

Итого за I четверть: 32 часа

II четверть

33			1	Различение твёрдых и мягких согласных	Различать на слух и чётко произносить твёрдые и мягкие согласные. Выучить сочетания букв жи-ши, ча-ща, чу-щу, находить их в словах и делать вывод о правильности написания данных сочетаний в словах.	<i>Личностные:</i> осознание себя, как ученика. -положительное отношение к школе, окружающей действительности.
34			1	Различение твёрдых и мягких согласных		<i>Коммуникативные</i> -вступать в контакт и работать в коллективе.
35			1	Различение твёрдых и мягких согласных	Коллективно составить словарик из слов с данными сочетаниями.	<i>Регулятивные:</i> -знать общие правила поведения в школе;
36			1	Написание жи – ши в словах	Различать звонкие и глухие согласные.	-владеть навыками учебной деятельности;
37			1	Написание жи – ши в словах	Коллективно составить пары из данных согласных.	правильно сидеть за партой,
38			1	Написание ча – ща в словах		
39			1	Написание ча – ща в словах		
40			1	Написание чу – шу в словах		
41			1	Написание чу – шу в словах		
42			1	Написание жи – ши, ча – ща, чу – шу		
43			1	Написание жи – ши, ча – ща, чу – шу		
44			1	Написание жи – ши, ча – ща, чу – шу		
45			1	Парные звонкие и глухие согласные	Подобрать слова к	

46			1	Парные звонкие и глухие согласные	каждой паре согласных. Понаблюдать за парными согласными на конце слов; сравнить, как они произносятся и как пишутся; под руководством учителя сделать вывод о необходимости сомневаться в написании слов с парными согласными на конце. Учиться доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу	вставать, поднимать руку, слушать объяснения и указания учителя, просить разрешения выйти; - уметь слушать вопросы учителя и отвечать на них; -принимать оценку деятельности; -уметь ориентироваться в пространстве и на листе бумаги. <i>Познавательные:</i> -выделять общие свойства предмет; -уметь сравнивать предметы по размеру, по длине; сравнивать предметные совокупности по количеству предметов, их составляющих. -делать простейшие обобщения, сравнивать, квалифицировать на наглядном материале; -работать с информацией.
47		1	Различение б – п, в – ф			
48		1	Различение б – п, в – ф			
49		1	Различение д – т, г – к			
50		1	Различение д – т, г – к			
51		1	Различение ж – ш, з – с			
52		1	Различение ж – ш, з – с			
53		1	Наблюдение за звонкими и глухими согласными на конце слова			
54		1	Наблюдение за звонкими и глухими согласными на конце слова			
55		1	Правописание звонких и глухих согласных на конце слова			
56		1	Правописание звонких и глухих согласных на конце слова			
57		1	Правописание звонких и глухих согласных на конце слова			
58		1	Правописание звонких и глухих согласных на конце слова			
59		1	Правописание звонких и глухих согласных на конце слова			
60		1	Контрольный диктант за 2 четверть			
61		1	Анализ контрольного диктанта			
62		1	Правописание звонких и глухих согласных на конце слова			
63		1	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова			
64		1	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова			
65		1	Проверка написания звонких и глухих согласных на конце слова			
66		1	Правила правописания в словах. Закрепление знаний			
67		1	Правила правописания в словах. Закрепление знаний			
68		1	Повторение изученного			

Итого за Четверть: 32 часа

III четверть

69			1	Названия предметов. Различение их по вопросам кто? что?	Различать названия предметов по вопросам кто? что? Коллективно подбирать ряд названий однородных предметов, называть их одним словом (обобщающим) и ставить к данному слову вопрос. Отрабатывать умение выделять названия предметов из предложения	<i>Личностные:</i> осознание себя, как ученика. -положительное отношение к школе, окружающей действительности. <i>Коммуникативные</i> -вступать в контакт и работать в коллективе (учитель-ученик,
70		1	Обобщающее название для группы однородных предметов			
71		1	Выделение названий предмета из предложения			
72		1	Выделение названий предмета из предложения			
73		1	Выделение названий предмета из предложения			
74		1	Большая буква в именах, фамилиях, отчествах людей и кличках животных			

75			1	Названия действий. Различение их по вопросам что делает? что делают?	независимо от формы слова, опираясь на предметные картинки	учитель-класс, ученик-класс).
76			1	Названия действий. Различение их по вопросам что делает? что делают?	(подставь предметные картинки к словам, где это можно сделать).	<i>Регулятивные:</i> -знать общие правила поведения в школе;
77			1	Различение названий действий по вопросам что делал? что делала? что сделал? что сделала?	Отрабатывать умение правильно записывать имена, фамилии и отчества людей, клички животных в предложениях,	-владеть навыками учебной деятельности:
78			1	Различение названий действий по вопросам что делал? что делала? что сделал? что сделала?	воспринимаемых на слух. Различать названия действий по вопросам что делает? что делают? что делал? что сделала? и др.	правильно сидеть за партой, вставать, поднимать руку, слушать объяснения и указания учителя, просить разрешения выйти и т.д.;
79			1	Различение названий действий по вопросам что делал? что делала? что сделал? что сделала?		
80			1	Различение названий действий по вопросам что делал? что делала? что сделал? что сделала?		
81			1	Постановка вопросов к названиям действий	Уметь ставить вопросы к названиям действий и подбирать названия действий к вопросам,	- уметь слушать вопросы учителя и отвечать на них;
82			1	Постановка вопросов к названиям действий	выбирая один вариант из двух предложенных.	-принимать оценку деятельности;
83			1	Подбор названий действий к названиям предметов по вопросам	Находить в предложении названия действий и подчёркивать их.	-уметь ориентироваться в пространстве и на листе бумаги.
84			1	Определение признака предмета по вопросам какой? какая? какое? какие?	Различать названия признаков по вопросам.	<i>Познавательные:</i> -выделять общие свойства предмет;
85			1	Определение признака предмета по вопросам какой? какая? какое? какие?	Угадывать предмет по данным признакам;	-уметь сравнивать предметы по размеру, по длине; сравнивать предметные совокупности по количеству предметов, их составляющих.
86			1	Различение предметов по их признакам	учиться составлять загадки о предмете, называя его характерные признаки.	-делать простейшие обобщения, сравнивать, квалифицировать на наглядном материале;
87			1	Различение предметов по их признакам	Находить в предложении названия признаков и подчёркивать их.	-работать с информацией.
88			1	Постановка вопросов к названиям признаков предмета	Учиться различать названия предметов, действий и признаков по вопросам.	
89			1	Постановка вопросов к названиям признаков предмета	Познакомиться с новыми предлогами.	
90			1	Постановка вопросов к названиям признаков предмета	Понаблюдать за их написанием в разных словосочетаниях и сделать коллективный вывод о предлоге как отдельном слове.	
91			1	Выделение названий признаков предмета из предложения		
92			1	Выделение названий признаков предмета из предложения		
93			1	Названия предметов, действий и признаков предмета		
94			1	Названия предметов, действий и признаков предмета		
95			1	Контрольный диктант за 3 четверть		
96			1	Анализ контрольного диктанта		
97			1	Предлоги в, на, с, из, у	Отрабатывать умение выбирать или подбирать нужный предлог для связи слов	
98			1	Предлоги к, по со словами		
99			1	Предлог от со словами		
100			1	Предлоги над, под со словами		

101			1	Предлог о со словами	в словосочетании или предложении. Развивать способность составлять разные по смыслу предложения с одним и тем же словосочетанием.			
102		1	Предлоги к, по, от, над, под, о со словами					
103		1	Предлоги к, по, от, над, под, о со словами					
104		1	Повторение изученного					
Итого за III четверть: 40 часов								
IV четверть								
105			1	Предлоги к, по, от, над, под, о со словами	Закреплять умение выделять из текста предложение на заданную тему. Различать предложение законченное и незаконченное. Развивать умение заканчивать предложение по-разному, опираясь на предметные картинки. Научиться сравнивать предложение нераспространённое и распространённое (без использования терминов). Обсудить, какое предложение из двух интересней, и доказать, почему интересней. Отрабатывать умение распространять предложения с помощью предметных картинок, вопросов и схем предложений, используя приём постепенного ступенчатого распространения предложения (под руководством учителя). Развивать способность составлять разные предложения об одном и том же предмете.	<i>Личностные:</i> осознание себя, как ученика. -положительное отношение к школе, окружающей действительности. <i>Коммуникативные</i> -вступать в контакт и работать в коллективе <i>Регулятивные:</i> - уметь слушать вопросы учителя и отвечать на них; -принимать оценку деятельности; -уметь ориентироваться на листе бумаги. <i>Познавательные:</i> -выделять общие свойства предмет; -уметь сравнивать предметы по размеру, по длине; сравнивать предметные совокупности по количеству предметов, их составляющих. -делать простейшие обобщения, сравнивать, квалифицировать на наглядном материале; -работать с информацией.		
106			1	Выделение предложения из текста				
107			1	Выделение предложения из текста				
108			1	Предложение законченное и незаконченное				
109			1	Предложение законченное и незаконченное				
110			1	Предложение законченное и незаконченное				
111			1	Распространение предложений				
112			1	Распространение предложений				
113			1	Распространение предложений				
114			1	Слова в предложении				
115			1	Слова в предложении				
116			1	Слова в предложении				
117			1	Порядок слов в предложении				
118			1	Порядок слов в предложении				
119			1	Порядок слов в предложении				
120			1	Составление предложений				
121			1	Составление предложений				
122			1	Составление предложений				
123			1	Составление предложений				
124			1	Контрольный диктант за 4 четверть				
125			1	Анализ контрольного диктанта				
126			1	Повторение изученного				
127			1	Повторение изученного				
128			1	Повторение изученного				
129			1	Повторение изученного				
130			1	Повторение изученного				
131			1	Повторение изученного				
132			1	Контрольный диктант за год				
133			1	Анализ контрольного диктанта				
134			1	Повторение изученного				
135			1	Повторение изученного				
136			1	Повторение изученного				
Итого за IV четверть: 32 часа								
Итого: 136 часов за год								

2.3. Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты

- воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты

К концу обучения в 3 классе учащиеся должны усвоить следующие представления:

- о гласных и согласных звуках и буквах;
- различать звуки по звонкости-глухости, твердости-мягкости;
- о делении слов на слоги;
- дифференцировать, подбирать слова, обозначающих предмет, действия, признаки;
- списывать по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста с орфографическим проговариванием;
- записывать под диктовку слова и короткие предложения(2-4 слова) с изученными орфограммами;
- составлять предложения, восстанавливать в них нарушенного порядка слов с ориентацией на серию сюжетных картинок;
- выделять из текста предложения на заданную тему;
- участвовать в обсуждении темы текста и выбора заголовка к нему.

Основные требования к умениям учащихся:

Минимальный уровень:

различение гласных и согласных звуков и букв; ударных и безударных гласных звуков;
различение согласных по звонкости-глухости, твердости-мягкости;
обозначение мягкости и твердости согласных звуков на письме гласными буквами и буквой Ъ (после предварительной отработки);
деление слов на слоги для переноса;
дифференциация и подбор слов, обозначающих предметы, действия, признаки;
списывание по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста с орфографическим проговариванием;
запись под диктовку слов и коротких предложений (2-4 слова) с изученными орфограммами;
составление предложений, восстановление в них нарушенного порядка слов с ориентацией на серию сюжетных картинок;
выделение из текста предложений на заданную тему;
участие в обсуждении темы текста и выбора заголовка к нему.

Достаточный уровень:

различение звуков и букв;
характеристика гласных и согласных звуков с опорой на образец и опорную схему;
списывание рукописного и печатного текста целыми словами с орфографическим проговариванием;
запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (16-25 слов);
дифференциация и подбор слов различных категорий по вопросу и грамматическому значению (название предметов, действий и признаков предметов);
составление и распространение предложений, установление связи между словами с помощью учителя, постановка знаков препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);
деление текста на предложения;
выделение темы текста (о чём идет речь), выбор одного заголовка из нескольких, подходящего по смыслу;
самостоятельная запись 3-4 предложений из составленного текста после его анализа.

Формирование базовых учебных действий

Личностные учебные действия

осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга;
способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
положительное отношение к окружающей действительности, готовность к организации взаимодействия с ней и эстетическому ее восприятию;

целостный, социально ориентированный взгляд на мир в единстве его природной и социальной частей;

самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей;

понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе;

готовность к безопасному и бережному поведению в природе и обществе.

Коммуникативные учебные действия

Коммуникативные учебные действия включают следующие умения:

вступать в контакт и работать в коллективе (учитель–ученик, ученик–ученик, ученик–класс, учитель–класс);

использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;

обращаться за помощью и принимать помощь;

слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту;

сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях; доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми;

договариваться и изменять свое поведение в соответствии с объективным мнением большинства в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.

Регулятивные учебные действия:

Регулятивные учебные действия включают следующие умения:

адекватно соблюдать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать и выходить из-за парты и т. д.);

принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе;

активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников;

соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов.

Познавательные учебные действия:

К познавательным учебным действиям относятся следующие умения:

- выделять некоторые существенные, общие и отличительные свойства хорошо знакомых предметов;

- устанавливать видо-родовые отношения предметов;

- делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале;

- пользоваться знаками, символами, предметами-заместителями;

- читать; писать; выполнять арифметические действия;

- наблюдать под руководством взрослого за предметами и явлениями окружающей действительности;

- работать с несложной по содержанию и структуре информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленных на бумажных и электронных и других носителях).

2.4. Система оценки достижений планируемых результатов

В течение учебного года осуществляется динамическое наблюдение за достижением планируемых результатов, а также промежуточный и итоговый контроль предметных знаний.

Использование в учебном процессе разного рода проверочных работ помогает учителю вовремя зафиксировать момент перехода знаний каждого отдельного обучающегося из зоны ближайшего в зону актуального развития. Большое разнообразие проверочных работ и предлагаемая частота их использования на уроках связана с пониманием самой мучительной для учителя проблемы выработки орфографической зоркости у обучающихся. В течение учебного года осуществляется динамическое наблюдение за достижением планируемых результатов, а также промежуточный и итоговый контроль предметных знаний. При оценке предметных результатов обучения используется преимущественно 5-балльная система. Определяющим фактором для выставления оценки является динамика образовательных достижений обучающегося по учебному предмету, расширение его жизненных компетенций.

При оценке предметных результатов учитель руководствуется следующими критериями:

Оценка	Критерии оценки
5	обучающийся в полном объёме демонстрирует знания и умения, полученные на уроках по данному предмету, применяет их в решении практических задач и переносит их в аналогичные ситуации, опираясь на собственные знания, представления и практический опыт. Допускается помощь учителя, которая ограничивается указанием в случае необходимости на какую-либо ошибку или неточность, при этом обучающийся демонстрирует способность исправить ошибку. Учитывается усвоение нового словаря по предмету
4	обучающийся демонстрирует знания и умения, полученные на уроках по данному предмету, применяет их в решении практических задач, но демонстрирует неспособность использовать полученные знания и умения в других аналогичных ситуациях. Устный ответ или письменная работа, а также практические действия ученика могут содержать 1–2 неточности, но в целом результат самостоятельной работы правильный. Допускается помощь учителя, которая ограничивается указанием в случае необходимости на какую-либо ошибку или неточность, при этом обучающийся демонстрирует способность исправить ошибку. Учитывается усвоение нового словаря по предмету.
3	обучающийся не в полном объёме демонстрирует знания и умения, полученные на уроках по данному предмету, и сталкивается с трудностями при решении практических задач. Обучающийся допускает множественные ошибки и не достигает ожидаемого результата при выполнении практического задания. Характер допущенных ошибок свидетельствуют о невысоком уровне осознанного усвоения пройденного материала.

2	обучающийся обнаруживает незнание или непонимание большей части учебного материала, а помощь учителя и наводящие вопросы не оказывают влияния на содержание деятельности обучающегося.
----------	--

При итоговом оценивании самостоятельность выполнения заданий оценивается с позиции наличия и (или) отсутствия помощи и ее видов: задание выполнено полностью самостоятельно; выполнено по словесной инструкции; выполнено с опорой

на образец; задание не выполнено при оказании различных видов помощи.

Результаты овладения АООП выявляются в ходе выполнения обучающимися разных видов заданий, требующих верного решения:

по способу предъявления (устные, письменные, практические);

по характеру выполнения (репродуктивные, продуктивные, творческие).

При этом, чем больше верно выполненных заданий к общему объему, тем выше показатель надежности полученных результатов, что дает основание оценивать их как "удовлетворительные", "хорошие", "очень хорошие" (отличные).

В текущей оценочной деятельности целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

"удовлетворительно" (зачёт), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;

"хорошо" - от 51% до 65% заданий.

"очень хорошо" (отлично) свыше 65%.

В соответствии со ст. 16. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

Использование технологий электронного обучения в образовательном процессе предполагает следующие виды учебной деятельности:

Вид учебной деятельности	Форма, режим	Этап изучения материала
Установочные занятия	Очная, заочная, в индивидуальном или групповом режиме – в зависимости от особенностей и возможностей обучающихся (режим online или offline)	Перед началом обучения, перед началом курса, перед началом значимых объемных или сложных тем курса
Самостоятельное изучение материала	Заочная, на основе рекомендованных информационных источников (режим online или offline)	Во время карантина или переноса учебных занятий
Консультирование	Индивидуально или в группе, в режиме online или offline	В процессе изучения учебных курсов – по мере возникновения

		затруднений у обучающегося
Контроль	Заочно (в режиме online или offline)	По завершении отдельных тем или курса в целом

Текущий контроль при организации освоения образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий может организовываться в следующих формах:

- выполнение практического задания (индивидуально или в группах);
- выполнение индивидуального или группового творческого задания.

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

3.1. Место предмета в учебном плане

Рабочая программа реализует 1 этап обучения (1 (доп.), 1-4 классы), рассчитана на 34 рабочие недели по 3 урока в неделю.

Срок реализации программы: 1 учебный год. По независимым от ОУ причинам (праздничные и дополнительные выходные дни, карантин, увеличение продолжительности каникул и др.) программный материал в течение года изучается в полном объеме за счет уплотнения, объединения тем из-за невозможности увеличения максимальной недельной учебной нагрузки.

3.2. Методы и формы обучения

В целях максимального коррекционного воздействия в содержание программы включен учебно-игровой материал, коррекционно-развивающие игры и упражнения, направленные на коррекцию познавательных процессов и на повышение интеллектуального уровня учащихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Для реализации данной программы используются разнообразные типы уроков, формы и виды работ, а также средства обучения и технологии.

Уроки: традиционные (ознакомления с новым материалом; закрепления изученного материала; проверки знаний, умений и навыков; систематизации и обобщения изученного материала); нетрадиционные уроки (урок-игра).

Формы работы на уроке: фронтальная, парная, групповая работа, индивидуальная работа, коллективная работа.

Методы обучения: словесные, наглядные, практические.

Технологии обучения: игровые, здоровьесберегающие; информационно-коммуникационные; личностно-ориентированные; технологии разноуровневого и дифференцированного обучения и т.д.

3.3. Лист корректировки рабочей программы

№ урока			Количество часов	Тема		Способ корректировки

	Дата по плану	Дата по факту	По плану	По факту		Причина корректировки	(уплотнено, сокращено, объединено, тема вынесена на самостоятельное изучение)

3.4. Лист оценки выполнения рабочей программы

Предмет	Количество часов по плану	Выполнение				Отставание	Причина отставания	Компенсирующие мероприятия
		Четверть						

3.5. Учебно-методический комплект

1. Э. В. Якубовская. Русский язык. 3 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. В 2 частях. М., «Просвещение» 2017
2. Э.В. Якубовская Русский язык. Методические рекомендации. 2-4 классы (для обучающихся с интеллектуальными нарушениями) (методические рекомендации) (Электронное издание)