Принято
На Педагогическом совете
ГБОУ школы № 499
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
Протокол №1 «30» августа 2016

Утверждено
Директор ГБОУ школы № 499
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
_____ ГС Смирнова
от «31» августа 2016

Жуков Андрей Викторович

Подписано цифровой подписью: Жуков Андрей Викторович
Дата: 2022.06.14 18:25:16 +03'00'

Положение об электронном информационном обмене в

Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении

школа № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

2016г.

Положение об электронном информационном обмене внутри государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

I. Основные положения

1. Ресурс «электронный информационный обмен» создан для оптимизации канала оповещения и документооборота в ОУ.
2. Ресурс «электронный информационный обмен» - это закрытая часть официального сайта ОУ – электронная учительская, с открытом доступом для сотрудников школы.
3. Ресурс «электронный информационный обмен» позволяет: своевременно информировать сотрудников ОУ об организации учебно-воспитательного процесса, структурировать информацию, обеспечить интерактивность образовательного процесса в части документооборота.

II. Обязанности, ответственность и права сотрудников ОУ, работающих с ресурсом «электронный информационный обмен»

1. Администраторская группа сайта

1.1 Обязанности

1.1.1 Организует информационное пространство для работников ОУ.

1.1.2 Разрабатывает рекомендации для сотрудников ОУ по использованию ресурса «электронный информационный обмен».

1.1.3 Проводит начальное обучение по использованию ресурса «электронный информационный обмен».

1.1.4 Осуществляет техническую поддержку бесперебойной работы ресурса.

1.1.5 Осуществляет информационную поддержку вновь прибывших сотрудников.

1.2 ***Ответственность***

1.2.1 Несет ответственность за конфиденциальность информации предоставленной сотрудниками ОУ.

1.3 ***Права***

1.3.1 Имеет право определять содержание раздела школьного сайта «электронная учительская».

1.3.2 Имеет право самостоятельно выбрать форму предоставляемой информации.

2. Администрация школы (директор, заместители директора)

2.1 Обязанности

2.1.1 Регистрируются на официальном сайте ГБОУ школы № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (http://shkola499.ru/)

1.3.3 Размещают в разделе сайта «электронная учительская» обязательную к изучению и исполнению документацию не позднее, чем за сутки до срока исполнения.

2.1.2 Информация считается актуальной на текущий день, если она не выслана позднее 08:30 и 18:00 этого же дня.

2.1.3 Контролирует своевременное заполнение сотрудниками интерактивных документов.

2.1.4 Соблюдает официально-деловой стиль при размещении информации.

2.2 Ответственность

2.2.1 Несет ответственность за конфиденциальность информации, предоставляемой сотрудниками ОУ.

2.2.2 Несет ответственность за актуальность информации размещенной в разделе сайта «электронная учительская».

2.3 Права

2.3.1 Имеет право определять содержание своего раздела.

2.3.2 Имеет право самостоятельно выбирать форму предоставляемой информации.

3. Педагогические работники ОУ

3.1 Обязанности

3.1.1 Регистрируются на официальном сайте ГБОУ школы № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (http://shkola499.ru/)

3.1.2 Сообщают личную электронную почту администраторской группе сайта школы.

3.1.3 Ежедневно просматривают сообщения об обновлениях, приходящие на электронную почту, заявленную педагогическим работником ОУ при регистрации на сайте ГБОУ школы № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (http://shkola499.ru/)

3.1.4 Своевременно знакомятся с новой информацией и заполняют интерактивные документы (опросы, таблицы).

3.1.5. Информация считается актуальной на текущий день, если она прислана не позднее 08:30 и 18:00 этого же дня.

3.1.6 Соблюдают официально-деловой стиль при размещении информации.

3.2 Ответственность

3.2.1 Несут ответственность за конфиденциальность предоставляемой информации.

3.2.2 Несут ответственность за актуальность предоставляемой информации.

3.3 Права

1.3.4 3.3.1 Имеют право вносить предложения по улучшению работы ресурса «электронный информационный обмен» - электронная учительская»

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью

4 (четыре)

листов

Директор школы

Смирнова Г.С.