

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 499
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

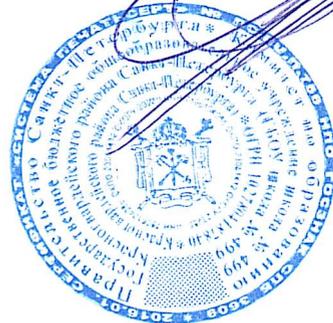
195112, Санкт-Петербург, ул. Весенняя, дом № 10 Литер А
тел. 417-31-09, 417-31-10

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
Протокол № 2 от «29» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 97-0
от «30» декабря 2020 г.

Директор _____ А.В. Жуков

ПРИНЯТО
с учетом мнения родителей
Протокол № 2 от «29» декабря 2020 г.



ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школа № 499
Красногвардейского района Санкт-Петербурга и обучающимся и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

Санкт-Петербург

2020

10

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту – Порядок) является локальным нормативным актом и регламентирует процедуру оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Порядок принят в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Образовательного учреждения.

1.4. Под отношениями в Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

Участники образовательных отношений – Образовательное учреждение, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

1.5. Настоящий Порядок разрабатывается и принимается на заседании Общего собрания работников Образовательного учреждения.

1.6. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения о приеме гражданина на обучение в Образовательное учреждение.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора о предоставлении образования.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, возникают у гражданина, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

3. Договор о предоставлении образования

3.1. Договор о предоставлении образования заключается в простой письменной форме между Образовательным учреждением и обучающимся, зачисляемым на обучение родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица (Приложение 1).

3.2. В договоре о предоставлении образования должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор о предоставлении образования не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными

законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Договор о предоставлении образования (далее – Договор) разрабатывается Образовательным учреждением на основе Примерной формы договора о предоставлении образования, утвержденного Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, заключается в простой письменной форме и действует в течение всего периода обучения.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Образовательного учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Образовательного учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения. Если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор о предоставлении образования, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений и дополнений в такой Договор. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными Образовательного учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) продолжительная болезнь;
- 2) длительное медицинское обследование;
- 3) иные семейные обстоятельства.

5.2 Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Образовательном учреждении и размещается на официальном сайте Образовательного учреждения в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Образовательного учреждения.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода

обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, при подаче заявления (Приложение 2);

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Образовательного учреждения.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательным учреждением.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения об отчислении обучающегося из Образовательного учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

6.5. В случае прекращения деятельности ОУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель – Администрация Красногвардейского района Санкт-Петербурга – обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

ДОГОВОР

о предоставлении образования Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

« ____ » _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Школа», лицензия серия 78ЛЮ2 № 0000674, рег.№ 1743 от 26.02.2016 г., выданная Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга на срок бессрочно, действующей на основании Устава, в лице директора _____ с одной стороны и родитель (законный представитель) _____ обучающегося _____, именуемые в дальнейшем

ФИО родителя (законного представителя)

ФИО ребенка

«Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны» подписали договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающемуся права на получение бесплатного качественного общего образования на ступени начального общего образования.

2. Обязанности и права Организации

2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного образования на ступени начального общего образования.

2.2. Школа обязуется обеспечить реализацию Обучающемуся образовательной программы начального общего образования в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.3. Школа обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с Обучающимся.

2.4. Школа обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Школа обязуется обеспечить при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств освоение Обучающимся образовательных программ Школы.

2.6. Школа обязуется соблюдать обязательные нормы, санитарные и гигиенические требования, правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.7. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельности Школы.

2.8. Школа принимает на себя обязательство по организации питания и медицинского обслуживания, а также при условии отдельных соглашений по оказанию дополнительных образовательных услуг.

2.9. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных родителей (законных представителей), ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда представление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.10. Школа обязуется обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) Обучающегося с учредительными документами Школы, лицензией, Уставом, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием занятий и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также не менее чем за 3 рабочих дня информировать родителей (законных представителей) Обучающегося о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители (законные представители) Обучающегося обязаны и имеют право принимать участие

2.11. Школа обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах родителей (законных представителей) и Обучающегося.

2.12. Школа обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить Обучающегося необходимыми многократными учебниками, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемой образовательной программы.

2.13. Школа обязуется предоставить Обучающемуся возможность реализовать себя во внеурочной деятельности.

2.14. Школа вправе требовать от Обучающегося и родителей (законных представителей) Обучающегося соблюдения Устава и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.

3. Обязанности и права родителей (законных представителей) Обучающегося

3.1. Родители (законные представители) Обучающегося обязаны обеспечить:

3.1.1. получение Обучающимся начального общего образования и создать условия для получения им начального общего образования;

3.1.2. посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;

3.1.3. подготовку Обучающимся домашних заданий;

3.1.4. Обучающегося предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, школьной и спортивной формах, второй обувью и т.п.) в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2. Родители (законные представители) Обучающегося обязаны выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и иных актов Школы, регламентирующих ее деятельность.

3.3. Родители (законные представители) Обучающегося обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

3.4. Родители (законные представители) Обучающегося при поступлении Обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях) Обучающегося, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменениях.

3.5. Родители (законные представители) Обучающегося обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечить их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходиться для беседы при наличии претензий Школы к поведению Обучающегося или его отношению к получению образования.

3.6. Родители (законные представители) Обучающегося обязаны извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

3.7. Родители (законные представители) Обучающегося обязаны возмещать ущерб, причиненный Обучающемуся имущества Школы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Родители (законные представители) Обучающегося вправе выбирать формы получения образования.

3.9. Родители (законные представители) Обучающегося вправе защищать законные права и интересы Обучающегося, в том числе: получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося, вправе быть принятым руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании Педагогического Совета по вопросам, касающимся Обучающегося.

3.10. Родители (законные представители) Обучающегося вправе принимать участие в управлении Школой в соответствии с Уставом.

4. Обязанности Обучающегося (для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

4.1. Обучающийся обязан:

4.1.1. посещать занятия, указанные в учебном расписании;

4.1.2. выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Школы;

4.1.3. соблюдать Устав школы и иные локальные акты, регламентирующие ее деятельность, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

4.1.4. бережно относиться к имуществу Школы.

4.2. Обучающийся имеет право на получение образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

4.3. Обучающийся имеет право на выбор формы получения образования.

4.4. Обучающийся имеет право на бесплатное пользование библиотечными информационными ресурсами Школы

4.5. Обучающийся имеет право получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

5. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

5.1. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения Обучающегося из школы по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

5.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания Школой приказа о зачислении Обучающегося.

5.4. Обязательства Школы, предусмотренные пунктами 2.10. и 2.11. считаются выполненными, если они выполнены в отношении хотя бы одного из Родителей (законных представителей) Обучающегося.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Школа (Организация):

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга)
ИНН 7806104086\КПП 780601001
195112 Санкт-Петербург, ул. Весенняя, д. 10, лит. А
(812) 417-31-10, (812) 417-31-09
Директор

Представитель:

ФИО _____
Паспорт: серия _____ номер _____ выдан
« _____ » _____ г. _____
Зарегистрирован _____
Представитель: _____ / _____ /

Приложение 2
Директору ГБОУ школа № 499
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление.

Прошу расторгнуть договор о предоставлении образования, выдать личную карточку обучающегося, медицинскую карту, прививочный сертификат моего(-ей) сына, дочери

ФИО обучающегося

Дата

_____/_____
Подпись /расшифровка подписи