ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ школы № 499
Красногвардейского района
г. Санкт-Петербурга
Протокол № 7 от «28» декабря 2015г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ школа № 499
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
_____ Г.С. Смирнова
Приказ № 25
От «11» января 2016 г.

Положение о внеурочной деятельности в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

2016 г.

1. Общие положения

1.1.Положение об организации внеурочной деятельности (далее – Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждения школе № 499 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ (организации) разработано на основе:
-Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
-федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС),
- письма Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 14.05.2014 № 03-20-1905/14-0-0 « О направлении Инструктивно-методическое письма «Об организации внеурочной деятельности в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга».
1.2. В соответствии с ФГОС адаптированные основные образовательные программы реализуются ОУ (организацией) в том числе через внеурочную деятельность.
1.3. Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС – это специально организованная образовательная деятельность обучающихся, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы, реализуемой в ОУ (организации) и предназначенная для педагогически целесообразной занятости обучающихся в их свободное время.
1.4. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого ребёнка.
1.5. ОУ (организация) осуществляет обязательное ознакомление всех участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников) с планом внеурочной деятельности ОУ (организации).
1.6. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за соблюдение установленных ОУ (организацией) требований к организации образовательного процесса, частью которых являются требования по обеспечению реализации ФГОС.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. **Целью внеурочной деятельности** является формирование единого образовательного пространства, обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов в соответствии с адаптированными образовательными программами для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.
2.2. **Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач**:
 обеспечение необходимых условий личностного развития создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, воспитанников, укрепления их здоровья;
 личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся, воспитанников;
 обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
 формирование общей культуры обучающихся, воспитанников;

 воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;

 обеспечение необходимых условий личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей и подростков;

 формирование общей культуры, адаптации личности к жизни в обществе, организации содержательного досуга обучающихся.

3. Направления, формы и виды внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с адаптированными основными образовательными программами Школы-интерната. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся, воспитанников.

3.2. Внеурочная деятельность должна быть организована по направлениям:

 духовно-нравственное;

 спортивно-оздоровительное;

 социальное;

 общеинтеллектуальное;

 общекультурное.

3.3. В основе организации внеурочной деятельности лежат следующие виды:

 игровая;

 познавательная;

 досугово-развлекательная;

 проблемно-ценностное общение;

 художественное творчество;

 научно-техническое творчество;

 общественно-трудовая деятельность;

 социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);

 спортивно-оздоровительная деятельность;

 проектная деятельность.

3.4. Формами организации внеурочной деятельности являются:

 занятия;

 экскурсии, походы, прогулки (в том числе и виртуальные);

 кружки, секции, клубы;

 конкурсы, олимпиады;

 беседы, лекции, тренинги;

 викторины, интеллектуальные игры;

 соревнования, первенства (личные и командные), спартакиады;

 поисковые и творческие исследования;

 совместная деятельность обучающихся со сверстниками, педагогами, родителями (праздники, концерты, спектакли, фестивали) и др.

4. Особенности реализации внеурочной деятельности в ОУ (организации)

4.1. С целью соблюдения Санитарных правил и норм организации образовательного процесса в ОУ (организации) внеурочная деятельность, предусмотренная ФГОС в объеме до 10 часов в неделю, реализуется через программы коррекционно-развивающих курсов.
4.2. Коррекционная работа неразрывно связана с воспитательной работой. Воспитатели в своей деятельности интегрируются в коррекционную деятельность, могут участвовать в проведении занятий в качестве тьюторов, продолжают работу дефектологов, закрепляя результаты, достигнутые на коррекционных занятиях, контролируют и поощряют применение полученных умений обучающимися на практике.
4.3. Учитывая специфику контингента обучающихся ОУ (организации) программы могут реализовываться не только на уровне классов (групп), но и на уровне подгрупп и индивидуально.
4.4. Кроме программ коррекционно-развивающих курсов в ОУ (организации) внеурочная деятельность реализуется через:
-программу воспитания и социализации;
- программы внеурочной деятельности.
4.5. Программы коррекционно-развивающих курсов разрабатываются педагогами ОУ (организации) и проходят утверждение в Экспертном научно-методическом совете Санкт-Петербургской Академии постдипломного образования.
4.6. Программа воспитания и социализации внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются ОУ (организацией) самостоятельно.
4.7. Программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:
 комплексные;
 тематические;
 ориентированные на достижение результатов;
 по конкретным видам внеурочной деятельности;
 индивидуальные.

5. Организация внеурочной деятельности

5.1. Учебный план ОУ (организации) и план внеурочной деятельности ОУ (организации) являются основными организационными механизмами реализации адаптированной образовательных программ начального общего и основного общего образования, реализуемых в ОУ (организации)
5.2. ОУ (организация) самостоятельно разрабатывает и утверждает:
план внеурочной деятельности;
режим внеурочной деятельности;
рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
расписание занятий внеурочной деятельности.
5.3. ОУ (организация) в плане внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы ее организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

Объем внеурочной деятельности на одного обучающегося составляет до 10 часов в неделю. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом ОУ (организации).
5.4. План внеурочной деятельности ОУ (организации) разрабатывается по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию в ОУ (организации) всех направлений развития личности и предоставлять возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающему в объеме до 10 часов в неделю.

5.5. План внеурочной деятельности должен включать занятия в формах, отличных от классно-урочных, например, экскурсии, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, проектная деятельность, поисковые и научные исследования, клубные мероприятия, общественно полезные практики (в том числе волонтерская деятельность) – на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

План внеурочной деятельности не включает занятия в рамках дополнительного образования (в отделении дополнительного образования образовательной организации, образовательных организациях дополнительного образования).

5.6. При проведении занятий внеурочной деятельности в ОУ (организации) допускается деление класса на группы.

5.7. ОУ (организация) самостоятельно разрабатывает и утверждает режим внеурочной деятельности. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет не менее 45 минут. При планировании внеурочной деятельности в ОУ (организация) учитывает необходимость организованного отдыха обучающихся после окончания уроков.

Модели режима образовательной деятельности

Вариант 1.

Реализуется в случае, если перерыв после окончания учебных занятий и до начала занятий внеурочной деятельности организуется вне работы групп продленного дня.

урочная деятельность
(от 4 до 6 уроков в зависимости от расписания уроков на определенной параллели)

↓

перерыв
(не менее 45 минут)

↓

внеурочная деятельность
(от 1 до 3 занятий в зависимости от общего количества часов внеурочной деятельности и необходимости разгрузки последующих учебных дней)

Вариант 2.

Реализуется в случае, если перерыв после окончания учебных занятий и до начала занятий внеурочной деятельности организуется в рамках работы групп продленного дня.

урочная деятельность
(от 4 до 6 уроков в зависимости от расписания уроков на определенной параллели)

↓

перерыв
(при организации работы групп продленного дня – не менее 1,5 часов)

↓

внеурочная деятельность
(от 1 до 3 занятий в зависимости от общего количества часов внеурочной деятельности и необходимости разгрузки последующих учебных дней)

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами при работе групп продленного дня перерыв после окончания учебных занятий составляет не менее 1,5 часов, включая прогулку не менее 1 часа и питание обучающихся.

После окончания занятий внеурочной деятельности может быть продолжена организация работы групп продленного дня. Комплектовать группы продленного дня рекомендуется из обучающихся одного класса либо параллельных классов.

5.8. ОУ (организация) при разработке модели внеурочной деятельности обеспечивает оптимизацию режима работы групп продленного дня в целях недопущения двойного финансирования при выполнении государственного задания и организации предоставления государственных услуг.

5.9. ОУ (организация) самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности. При этом расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков ОУ (организации).

Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не превышает 35 минут.

Расписание занятий внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией ОУ (организации) по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и утверждается директором ОУ (организации).

Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ (организации) и оформляется документально.

5.10. ОУ (организация) разрабатывает и утверждает рабочие программы внеурочной деятельности. Обязательной частью рабочей программы внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения курса внеурочной деятельности и форм их учета. Реализация курса внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

Рабочая программа внеурочной деятельности должна включать следующие разделы:

- пояснительная записка;
- учебно-тематический план;
- содержание программы;
- ресурсное обеспечение реализации программы;
- ожидаемые результаты;
- список литературы

5.11. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности директору ОУ (организации) необходимо обеспечить прохождение повышения квалификации по реализации ФГОС общего образования всеми педагогическими работниками, ведущими занятия внеурочной деятельности.

5.12. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в ОУ (организации) оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

5.13. Учет занятости обучающихся во внеучебное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельности и учет посещения занятий, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др., осуществляется классными руководителями.

Для обучающихся, посещающих занятия в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается.

Учет посещения занятий в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях осуществляется на основании справок указанных организаций, предоставленных родителями (законными представителями) обучающихся, которые прилагаются к карточке учета внеучебной деятельности обучающегося

5.14. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.
5.15. Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора ОУ (организации) по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.
5.16. Учет мероприятий, проведенных в рамках реализации Программы воспитания и социализации, производится в отчетной документации воспитателя, классного руководителя.

6. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности

6.1. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.
6.2. При расчете нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг ОУ (организацией) в соответствии с ФГОС в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников на внеурочную деятельность.
6.3. Фонд оплаты труда педагогических работников ОУ (организации) на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, установленного технологическим регламентом на оказание государственной услуги по реализации адаптивных образовательных программ начального общего и основного общего образования.
6.4. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

7. Заключительные положения

7.1.Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора ОУ (организации).
7.2.Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в порядке, предусмотренном Уставом ОУ (организации).

прошнуровано и
скреплено печатью
листов
Директор школы
Ширнова Г.С.